

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ПУШКИНСКАЯ ШКОЛА № 1500»
(ГБОУ Школа № 1500)

ул. Сретенка, д. 20, Москва, 107045
Тел.: 8 (495) 624-72-29, 8 (495) 624-05-34
E-mail: 1500@edu.mos.ru, http://lycc1500.mskobr.ru
ИНН/ КПП 7708071876/770801001, ОГРН 1027700388363, ОКПО 43303248

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
211	9.12.2019

**Об обеспечении информационной
открытости ГБОУ Школа № 1500**

Во исполнение приказа Департамента образования города Москвы от 14 октября 2016 г. № 1101 «О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы от 02 сентября 2014 г. № 752» и в целях обеспечения информационной открытости ГБОУ Школа № 1500

приказываю:

1. Назначить ответственными за подборку и предоставление на сайт соответствующей информации следующих сотрудников (далее – ответственные работники):

- Подраздел «Основные сведения» - **Безрукова Е.Г.**
- Подраздел «Структура и органы управления образовательной организации» - **Безрукова Е.Г.**
- Подраздел «Документы» - заместитель директора **Назарова А.Н.**
- Подраздел «Образование» - заместитель директора **Носова Н.В.**
- Подраздел «Образовательные стандарты» - заместитель директора **Назарова А.Н.**
- Подраздел «Руководство. Педагогические (научно-педагогические) и иные работники» - заместитель директора **Носова Н.В.** (педагогические), специалист по кадрам **Второва Н.В.** (иные работники).
- Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» - заместитель директора **Осин К.В.**
- Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки» - заместитель директора **Осин К.В.**
- Подраздел «Платные образовательные услуги» - заместитель директора **Осин К.В.**
- Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)» - секретарь учебной части **Голубева Ю.Е.**
- Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» - заместитель директора **Осин К.В.**

3. Специалисту по кадрам **Второвой Н.В.:**

3.1. Организовать информирование работников школы о размещении сведений о персональном составе на сайте школы и собрать их письменные согласия на размещение такой информации в срок до 16.12.2019.

3.2. Организовать дополнение на сайте информации о персональном составе работников школы с указанием фамилии, имени, отчества и фактического места работы в срок до 18.12.2019.

4. Администратором сайта назначить системного администратора **Кобзева И.М.** и учителя информатики **Мозжухина К.М.**

4.1. **Мозжухин К.М.** администрирует разделы сайта: новости; ежедневное меню; школьный спортивный клуб; музейная экспозиция; юнармия; единая торговая площадка.

Кобзев И.М. администрирует все другие разделы сайта.

4.2. Администраторам сайта принимать информацию, предназначенную для размещения на сайте только от ответственных работников.

5. Общую координацию работ по развитию сайта школы возложить на заместителя директора **Носову Н.В.**

6. Секретарю учебной части **Шешуковой Е.А.** ознакомить ответственных работников с приказом под подпись.

7. Считать утратившими силу приказ от 11.09.2018 № 208 «Об обеспечении информационной открытости ГБОУ Школа № 1500», приказ от 26.09.2019 № 219 «О внесении изменений в приказ от 11.09.2018 № 208 «Об обеспечении информационной открытости ГБОУ Школа № 1500»».

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Е. Щетнева